



**วิทยาลัยการจัดการ**  
**มหาวิทยาลัยพะเยา (กรุงเทพฯ)**  
**College of Management Bangkok**  
**University of Phayao**

# แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2569

## บทนำ

วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลในฐานะปัจจัยหลักสู่ความสำเร็จขององค์กร จึงได้ จัดทำ “แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2569” โดยดำเนินนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มุ่งเน้นหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และความยุติธรรม

นอกจากนี้ วิทยาลัยการจัดการ ยังมุ่งส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการดูแลสวัสดิการและคุณภาพชีวิต เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุขและเต็มศักยภาพ อันจะนำไปสู่การสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพ และเป็นพลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์อย่างยั่งยืน

วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา

**วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา**  
**แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2569**

วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยาได้ดำเนินการจัดโครงการและกิจกรรมตามนโยบายและแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในปีงบประมาณ 2569 ดังนี้

**แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล**

**ด้านการสรรหา** วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา ได้ดำเนินการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ตำแหน่ง ดังนี้

ที่	รายการ	เกณฑ์/ข้อบังคับ/ ประกาศ/คำสั่งที่ใช้	งบประมาณ	ช่วงเวลาดำเนินงาน				เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
				ไตร มาส1	ไตร มาส2	ไตร มาส3	ไตร มาส4			
1.	สรรหา พนักงาน มหาวิทยาลัย สายสนับสนุน นักวิชาการ เงินและบัญชี	1.ข้อบังคับมหาวิทยาลัย พะเยา ว่าด้วย การ บริหารงานบุคคล พ.ศ. 2563 2. ประกาศมหาวิทยาลัย พะเยา เรื่อง กำหนด อัตราเงินเดือน พ.ศ. 2566 และ ฉบับ 2569 3.ประกาศมหาวิทยาลัย พะเยา เรื่อง กำหนด ชื่อ ตำแหน่ง และ มาตรฐานกำหนด ตำแหน่งบุคลากร	ไม่มีการใช้ งบประมาณ	←	→			วิทยาลัยสามารถ สรรหาบุคลากรที่มี คุณสมบัติตรง ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง	วิทยาลัยสามารถ สรรหาบุคลากรที่มี คุณสมบัติตรงตาม มาตรฐานกำหนด ตำแหน่งเพื่อเข้า ปฏิบัติงานในสังกัด วิทยาลัยการจัดการ ได้ตามแผนงานที่ วางไว้	ฝ่ายบริหาร


จัดทำโดย งานบริหารทั่วไป

	<p>มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2563</p> <p>4. คำสั่งมหาวิทยาลัย พะเยาที่ ที่ 0135 /2568 เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการคัดเลือก บุคคลเพื่อบรรจุและ แต่งตั้งเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัย สาย สนับสนุน ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี สังกัดวิทยาลัยการ จัดการ</p> <p>5. ประกาศมหาวิทยาลัย พะเยาเรื่องรับสมัคร คัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุ และแต่งตั้งเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัย สาย สนับสนุน ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี สังกัดวิทยาลัยการ จัดการ ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2568 (รับ สมัคร 7พ.ย 68-1 ธ.ค 68)</p> <p>6. ประกาศมหาวิทยาลัย พะเยาเรื่องรายชื่อผู้</p>								
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>มิสทธีสอบข้อเขียน ตำแหน่ง นักวิชาการเงิน และ บัญชี สังกัด วิทยาลัยการจัดการ ลง วันที่ 17 ธันวาคม 2568</p> <p>7.ประกาศมหาวิทยาลัย พะเยาเรื่องรายชื่อผู้มี สิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงิน และ บัญชี สังกัด วิทยาลัยการจัดการ ลง วันที่ 14 มกราคม 2569</p>								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ด้านการบรรจุ/แต่งตั้ง

ที่	รายการ	เกณฑ์/ข้อบังคับ/ ประกาศ/คำสั่งที่ใช้	งบประมาณ	ช่วงเวลาดำเนินงาน				เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส1	ไตรมาส 2	ไตรมาส3	ไตรมาส4			
1.	บรรจุ พนักงาน มหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ในตำแหน่ง นักวิชาการเงิน และบัญชี	<p>1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัย พะเยา ว่าด้วย การ บริหารงานบุคคล พ.ศ. 2563</p> <p>2. ประกาศมหาวิทยาลัย พะเยา เรื่อง กำหนด อัตราเงินเดือน พ.ศ. 2566 และ ฉบับ 2569</p>	ไม่มีการใช้ งบประมาณ		↔			เพื่อบรรจุ พนักงาน มหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ตำแหน่ง นักวิชาการ เงินและบัญชี	ดำเนินการบรรจุ พนักงาน มหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ตำแหน่ง นักวิชาการเงิน และบัญชี แล้ว เสร็จ	ฝ่ายบริหาร

2	<p>แต่งตั้ง พนักงาน มหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ให้ดำรง ตำแหน่ง บริหาร (หัวหน้างาน)</p>	<p>3.ประกาศมหาวิทยาลัย พะเยา เรื่อง การกำหนด ชื่อ ตำแหน่ง และ มาตรฐาน กำหนด ตำแหน่งบุคลากร มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2563</p> <p>4.คำสั่งมหาวิทยาลัย พะเยา ที่ 638/2569 เรื่องบรรจุแต่งตั้งบุคคล เป็นพนักงาน มหาวิทยาลัย ลงวันที่ 24 มีนาคม 2569</p> <p>1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัย พะเยา ว่าด้วย การ บริหารงานบุคคล พ.ศ. 2563</p> <p>2. คำสั่งมหาวิทยาลัย พะเยา ที่ 52/2569</p>	<p>ไม่มีการใช้ งบประมาณ</p>					<p>แต่งตั้ง หัวหน้างาน บริหารทั่วไป</p>	<p>ดำเนินการ แต่งตั้งหัวหน้า งานบริหารทั่วไป แล้วเสร็จ</p>	<p>ฝ่ายบริหาร</p>
---	---	--	---------------------------------	--	--	--	--	---	--	-------------------

## ด้านการติดตามและประเมินผล

ด้านการติดตามและประเมินผล วิทยาลัยการจัดการได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานครั้งที่ 1 (รอบ 5 เดือน) แล้วเสร็จ จำนวน 1 ราย และมีแผนการดำเนินงานประจำปี ดังนี้

ที่	รายการ	เกณฑ์/ข้อบังคับ/ ประกาศ/คำสั่ง ที่ใช้	งบประมาณ	ช่วงเวลาดำเนินงาน				เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			
1	ประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 1(รอบ 5 เดือน) พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ตำแหน่ง นักวิชาการ ศึกษา	1.ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยาเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงานของ พนักงานมหาวิทยาลัย พะเยา พ.ศ.2564 2.คำสั่งมหาวิทยาลัย พะเยาที่ 0110/2567 เรื่องแต่งตั้ง คณะกรรมการ ประเมินผล การปฏิบัติงาน นายปิ ยะณัชต์ ยุติกา	ไม่มีการใช้ งบประมาณ		↔			เพื่อประเมินผล การทดลอง ปฏิบัติงาน	ดำเนินการเสร็จสิ้น	ฝ่ายบริหาร
2	ประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 (รอบ 6 เดือน)	1.ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยาเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงานของ	ไม่มีการใช้ งบประมาณ		↔			เพื่อประเมินผล การทดลอง ปฏิบัติงาน	ยังไม่ดำเนินการ	ฝ่ายบริหาร

จัดทำโดย งานบริหารทั่วไป

	พนักงาน มหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ตำแหน่ง นักวิชาการ ศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย พะเยา พ.ศ.2564								
3	ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ครั้งที่ 1 (รอบ 5 เดือน) พนักงาน มหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ตำแหน่ง นักวิชาการเงิน และบัญชี	1.ประกาศมหาวิทยาลัย พะเยาเรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงานของ พนักงานมหาวิทยาลัย พะเยา พ.ศ.2564	ไม่มีการใช้ งบประมาณ				←→	ช่วยให้พนักงาน รับรู้ศักยภาพและ สิ่งที่ต้องปรับปรุง ของตนเอง	ยังไม่ดำเนินการ	ฝ่ายบริหาร
4	ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ประจำปี พนักงาน มหาวิทยาลัย สายสนับสนุน และสาย วิชาการ	1.ประกาศมหาวิทยาลัย พะเยาเรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงานของ พนักงานมหาวิทยาลัย พะเยา พ.ศ.2564	ไม่มีการใช้ งบประมาณ				←→	ช่วยให้พนักงาน รับรู้ศักยภาพและ สิ่งที่ต้องปรับปรุง ของตนเอง วางแผนฝึกอบรม: ระบุช่องว่างทาง ส่งเสริม ความก้าวหน้า	ยังไม่ดำเนินการ	ฝ่ายบริหาร


	ประเมินผลการปฏิบัติงาน										
5	ประจำปี ผู้ทรงคุณวุฒิ	1.ระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การจ้างผู้มี ความรู้ความสามารถ พิเศษและผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นอาจารย์ใน มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔	ไม่มีการใช้ งบประมาณ					←→	เพื่อการตัดสินใจ การต่อสัญญาและ ประเมินผล สมรรถุ์ของงาน	ยังไม่ดำเนินการ	ฝ่ายบริหาร


ด้านการย้าย โอนหรือการเลื่อนตำแหน่ง


ที่	รายการ	เกณฑ์/ข้อบังคับ/ ประกาศ/คำสั่ง ที่ใช้	งบประมาณ	ช่วงเวลาดำเนินงาน				เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	
				ไตรมาส1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4				
1	ประชุมชี้แจง หลักเกณฑ์การ เลื่อนเงินเดือน	1. ประกาศมหาวิทยาลัย พะเยา เรื่อง กำหนด อัตราเงินเดือน พ.ศ. 2566 และ ฉบับ 2569	ไม่มีการใช้ งบประมาณ					←→	บุคลากรได้ทราบ เกณฑ์ แนวทางใน การปฏิบัติ การ ขึ้นเงินเดือน	ยังไม่ดำเนินการ	ฝ่ายบริหาร




	<p>ค่านิยม ขวัญและ กำลังใจ ในการ ปฏิบัติงาน</p>							<p><b>กิจกรรม:</b> กิจกรรมเสริมสร้างขวัญและ กำลังใจให้แก่บุคลากร <b>วันที่จัดกิจกรรม :</b> วันที่ 11 มกราคม 2569</p> <p><b>รายละเอียดการดำเนินการ:</b> กิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ บุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จัดขึ้นเพื่อสร้างความพึงพอใจและแรงจูงใจ ในการปฏิบัติงาน โดยมีกิจกรรมสำคัญคือ การ เชิดชูเกียรติบุคลากร ผ่านการประกาศ ผลโหวตพนักงานดีเด่นและรางวัลขวัญใจ บุคลากร (Popular Vote) ผ่านระบบ ออนไลน์ ซึ่งอ้างอิงตามหลักค่านิยมองค์กร วิทยาลัยการจัดการ (UPCM) เพื่อส่งเสริมให้ บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีใน การผลักดันองค์กรสู่ความสำเร็จ</p> <p><b>ผลลัพธ์</b> บุคลากรได้รับขวัญและกำลังใจในการ ปฏิบัติงาน มีความผูกพันต่อองค์กรเพิ่มขึ้น และได้รับทราบแนวทางการปฏิบัติตนตาม ค่านิยมองค์กร UPCM อย่างชัดเจน ผลการประเมินหลังเสร็จสิ้นกิจกรรมอยู่ใน ระดับ "ดีมาก"</p>
--	---	--	--	--	--	--	--	---

								ข้อมูลผู้เข้าร่วม : บุคลากรสายสนับสนุนและสายวิชาการ เข้าร่วม 27 คน เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
3	โครงการส่งเสริมระบบการบริหารและการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์ ITA	3,000	1,000					<p><b>สถานะดำเนินงาน :</b> อยู่ระหว่างดำเนินการ (70-85%)</p> <p><b>กิจกรรม :</b> จัดอบรมหัวข้อการส่งเสริมจริยธรรมและการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน ITA</p> <p><b>วันที่ดำเนินการ :</b> วันที่ 5 และ 19 เมษายน 2569</p> <p><b>รายละเอียดการดำเนินการ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>จัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ปี 2569</li> <li>วิเคราะห์แนวทางและสร้างมาตรการป้องกัน เพื่อลดความเสี่ยงและโอกาสในการเกิดทุจริตประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน</li> <li>เน้นการปลูกฝังจิตสำนึกด้านจริยธรรมและการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล</li> </ol> <p><b>ผลลัพธ์</b></p>

							<p>1.ด้านความรู้: บุคลากรมีความเข้าใจในตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมิน ITA อย่างชัดเจน</p> <p>2.ด้านการปฏิบัติ: หน่วยงานมีแนวทางและมาตรการป้องกันการทุจริตที่เป็นรูปธรรมมากขึ้น</p> <p>3.ด้านทัศนคติ: สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตและพร้อมรับการตรวจสอบ</p> <p><b>ข้อมูลผู้เข้าร่วม:</b> บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนเข้าร่วม 26 คน เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p>
4	โครงการส่งเสริมระบบการบริหารและการดำเนินงานตามเกณฑ์มหาวิทยาลัยสีเขียว	30,000	14,890				<p><b>สถานะการดำเนินงาน:</b> ดำเนินการเสร็จสิ้นตามแผน</p> <p><b>กิจกรรม:</b>อบรมให้ความรู้ หัวข้อแนวทางการดำเนินงานและเกณฑ์การประเมินโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) สู่อำเภอสำนักงานสีเขียวคาร์บอนต่ำ</p> <p><b>วันที่จัดกิจกรรม:</b> วันที่ 6 มีนาคม 2569</p> <p><b>รายละเอียดการดำเนินการ:</b></p>

							<p>1.ให้ความรู้เกี่ยวกับเกณฑ์มาตรฐานสำนักงานสีเขียว (Green Office) และแนวทางการพัฒนาสู่สำนักงานคาร์บอนต่ำ</p> <p>2.สร้างความเข้าใจในการบริหารจัดการทรัพยากร พลังงาน และสิ่งแวดล้อมภายในหน่วยงานอย่างเป็นระบบ</p> <p>3.อบรมแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Procurement)</p> <p><b>ผลลัพธ์</b> ที่ได้จากการดำเนินกิจกรรม:</p> <p>1.ด้านความรู้: บุคลากรมีความเข้าใจในการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างคุ้มค่า และรู้วิธีลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการทำงานประจำ</p> <p>2.ด้านความพึงพอใจ: ผลการประเมินหลังเสร็จสิ้นกิจกรรมอยู่ในระดับ "ดีมาก"</p> <p><b>ข้อมูลผู้เข้าร่วม:</b> บุคลากรเข้าร่วมจำนวน 15 คน ครอบคลุมตามเป้าหมายที่กำหนด</p>
5	โครงการโครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นในสถานศึกษาและชุมชนเพื่อความยั่งยืน กิจกรรมที่1	50,000	18,500				<p><b>สถานการณ์ดำเนินงาน</b> : ดำเนินการเสร็จสิ้นตามแผน</p> <p><b>กิจกรรมที่ 1</b> : พิธีบำเพ็ญกุศลสวดมนต์ 100 วัน เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง</p>

<p>พิธีบำเพ็ญกุศลสรวาร 100 วัน เพื่อถวาย เป็นพระราชกุศลแด่ สมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปี หลวง</p>							<p><b>วันที่จัดกิจกรรม :</b> วันที่ 31 มกราคม 2569</p> <p><b>รายละเอียดการดำเนินการ:</b> มีการประกอบพิธีบำเพ็ญกุศลเพื่ออุทิศถวาย เป็นพระราชกุศล น้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ โดยมีผู้บริหารและบุคลากรเข้าร่วมอย่างพร้อมเพรียง</p> <p><b>ผลลัพธ์:</b> บุคลากรมีขวัญกำลังใจที่ดี มีความรักความสามัคคี และเกิดความภาคภูมิใจในการเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยงานที่ร่วมสืบสาน ประเพณีและแสดงความจงรักภักดี ผลการประเมินหลังเสร็จสิ้นกิจกรรมอยู่ในระดับ "ดีมาก"</p> <p><b>ข้อมูลผู้เข้าร่วม :</b> บุคลากรสายวิชาการ สายสนับสนุนและนิสิต รวม 60 คน เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p> <p><b>กิจกรรมที่ 2</b> กิจกรรม สระเกล้าดำหัว” ผู้บริหาร คณาจารย์อาวุโส เนื่องในเทศกาลปีใหม่มือง ประจำปี 2569</p>
---	--	--	--	--	--	--	---

<p><b>กิจกรรมที่ 2</b> จัดพิธีสืบสานประเพณี “สระเกล้าดำหัว” ผู้บริหารคณาจารย์อาวุโส เนื่องในเทศกาลปีใหม่เมือง ประจำปี 2569</p>	20,000	13,010				<p><b>วันที่จัดกิจกรรม</b> วันที่ 19 เมษายน 2569</p> <p><b>รายละเอียดการดำเนินการ:</b> วิทยาลัยการจัดการ ได้จัดกิจกรรมให้บุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุนร่วมสร้างน้ำพระและรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ/ผู้บริหาร เพื่อสร้างความเป็นสิริมงคลและกระชับความสัมพันธ์ภายในหน่วยงาน โดยเสริมสร้างความรักความผูกพันระหว่างผู้บริหารและบุคลากร (Employee Engagement) และสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน (Work-life Balance) เพื่อ เพื่อรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ดีงาม</p> <p><b>ผลลัพธ์:</b> "บุคลากรมีความพึงพอใจและมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ส่งผลให้เกิดความพร้อมในการร่วมมือปฏิบัติงานตามเป้าหมายของวิทยาลัย" ผลการประเมินหลังเสร็จสิ้นกิจกรรมอยู่ในระดับ "ดีมาก"</p> <p><b>ข้อมูลผู้เข้าร่วม :</b> บุคลากรสายวิชาการ สายสนับสนุนและนิสิต รวม 80 คน เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p>
--	--------	--------	--	--	---	---

## แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล


โครงการตามแผนปฏิบัติการพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ 2569

วิทยาลัยการจัดการ ได้ดำเนินโครงการตามนโยบายการแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลดังนี้

โครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล จำนวน 3 โครงการ

1. โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน - โครงการ
2. โครงการ/กิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 3 โครงการ

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ไป (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินงาน				ผลการดำเนินงาน
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
1	โครงการจัดการ ความรู้เพื่อสร้าง แนวปฏิบัติที่ดีใน การบริหารองค์กร เพื่อความเป็นเลิศ	7,000	2,500	←—————→				<p>สถานการณ์ดำเนินงาน : ดำเนินการ แล้ว 30% ตามแผน (1 กิจกรรม)</p> <p>กิจกรรม : แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระบบ สารสนเทศ</p> <p>วันที่ดำเนินการ : วันที่ 19 ตุลาคม 2568</p> <p>รายละเอียดการดำเนินการ</p> <p>1.เน้นการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เกี่ยวกับการใช้งานระบบ อิเล็กทรอนิกส์ในหน่วยงาน</p>

								<p>2.พัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Digital Literacy) เพื่อประยุกต์ใช้ในงานประจำ</p> <p>3.สอนการใช้เครื่องมือดิจิทัล (Digital Tools) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการงาน</p> <p><b>ผลลัพธ์</b>ที่ได้จากการดำเนินกิจกรรม</p> <p>1.ด้านความรู้: บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในระบบสารสนเทศและเครื่องมือดิจิทัลเพิ่มขึ้น</p> <p>2.ด้านทักษะ: บุคลากรสามารถนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในงานประจำและการให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น</p> <p>3.ด้านความพึงพอใจ: ผลการประเมินโครงการโดยรวมอยู่ใน "เกณฑ์ดี"</p> <p><b>ข้อมูลผู้เข้าร่วม</b> : บุคลากรเข้าร่วม 16 คนเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p>
2	<p>โครงการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากรวิทยาลัยการจัดการ</p> <p><b>กิจกรรมที่ 1</b></p> <p>ฝึกอบรมบุคลากรให้มีสมรรถนะที่จำเป็นในการ</p>	20,000	3,850					<p><b>สถานะการดำเนินงาน:</b> ดำเนินการเสร็จสิ้นตามแผน</p> <p><b>กิจกรรม:</b> การจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (IDP) และการสร้างความมั่นคงทางการเงิน (Happy Money)</p>

<p>ปฏิบัติงาน และมี ชีวิตการทำงานที่ สมดุล (Work Life Balance)</p>							<p><b>วันที่ดำเนินการ:</b> 18 กุมภาพันธ์ 25691</p> <p><b>รายละเอียดการดำเนินการ:</b></p> <p>1.การจัดทำแผน IDP: ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการณ์เพื่อให้บุคลากรสามารถวางแผนพัฒนาตนเอง (Individual Development Plan) เพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างเป็นระบบ</p> <p>2.Beyond Saving with Happy Money: อบรมเสริมสร้างความรู้ด้านการวางแผนการเงินและการบริหารจัดการรายได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีและความมั่นคงในระยะยาว</p> <p><b>ผลลัพธ์</b> ที่ได้จากการดำเนินกิจกรรม:</p> <p>1.ด้านการวางแผน: บุคลากรมีแผนพัฒนาตนเอง (IDP) ที่ชัดเจน สอดคล้องกับภาระงานและเป้าหมายของวิทยาลัย</p> <p>2.ด้านคุณภาพชีวิต: บุคลากรมีความเข้าใจในการบริหารการเงิน ลดความเครียดด้านภาระหนี้สิน/การออม ส่งผลให้มีขวัญกำลังใจในการทำงานสูงขึ้น</p> <p>3.ความพึงพอใจ: ผลการประเมินโครงการโดยรวมอยู่ใน "เกณฑ์ดี"</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

	กิจกรรมที่ 2 ศึกษาดูงานและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนา สมรรถนะการ ปฏิบัติงานสู่ความ เป็นเลิศ (Happy Brain)	180,000	ยังไม่มีการใช้ งบประมาณ					<p>ข้อมูลผู้เข้าร่วม : บุคลากรสาย สนับสนุน: 12 คนบุคลากรสาย วิชาการ: 1 คนผู้ทรงคุณวุฒิ: 2 คนรวม ทั้งสิ้น: 15 คน เป็นไปตามเป้าหมายที่ กำหนด</p> <p>สถานะการดำเนินงาน : (10%) อยู่ระหว่างดำเนินการจัดเตรียม เอกสาร จัดซื้อจัดจ้าง และวางแผนการ ดำเนิน งาน และจัดทำเอกสารขออนุมัติ</p>
3	โครงการส่งเสริม ศักยภาพบุคลากร ด้านการวิจัยเชิง พื้นที่ เพื่อการ พัฒนานวัตกรรม การจัดการ	135,000	123,000					<p>สถานการณ์ดำเนินงาน : อยู่ระหว่าง ดำเนินการ ดำเนินการแล้วร้อยละ 80%</p> <p>กิจกรรมที่ดำเนินการ: "สนับสนุน งบประมาณเพื่อการเผยแพร่บทความ วิจัยระดับนานาชาติ/ระดับชาติ ให้แก่ บุคลากรสายวิชาการ และสาย สนับสนุน จำนวน 3 ราย โดยมี</p>

								<p>บทความวิจัยได้รับการตีพิมพ์ในวารสารฐานข้อมูล Scopus/TCI</p> <p><b>ผลลัพธ์ :</b> บุคลากรมีผลงานวิชาการที่พร้อมสำหรับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ./รศ.) ซึ่งเป็นการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคลของวิทยาลัย</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	---

วิทยาลัยการจัดการ จัดพิธีบำเพ็ญกุศลสวดวาร 100 วัน  
เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

วันเสาร์ที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2569 เวลา 13.30 น. วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา จัดพิธีบำเพ็ญกุศลสวดวาร 100 วัน (สวดวาร) แห่งการสวรรคต โดย นิมนต์ พระสงฆ์ 10 รูป จากวัดธรรมมงคล เขตพระโขนง กรุงเทพฯ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร แพรศรี รักษาการแทนรองคณบดี วิทยาลัยการจัดการ เป็นประธานจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และจุดเครื่องทองน้อยเบื้องหน้าพระฉายาลักษณ์ พร้อมนำ คณาจารย์ บุคลากร และนิสิต ร่วมทอดผ้าบังสุกุลและถวายจุดปัจจัยไทยธรรมแด่พระสงฆ์ จำนวน 10 รูป เพื่อน้อมรำลึกในพระ มหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้ของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ผู้ทรงเป็น “แม่ของ แผ่นดิน” ที่ได้ทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจนานัปการเพื่อประโยชน์สุขของพสกนิกรชาวไทยตลอดพระชนม์ชีพ ณ ห้อง R805 วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา อาคารเวฟเพล ชั้น 8 กรุงเทพมหานคร



☎ Ins. 02 655 1100, 02 655 3700 🌐 www.upcm.up.ac.th 📺 📢 cmbkk.up



จัดทำโดย งานบริหารทั่วไป

วิทยาลัยการจัดการ จัดพิธีสืบสานประเพณี “สระเกล้าดำหัว”  
ผู้บริหาร คณาจารย์อาวุโส เนื่องในเทศกาลปีใหม่เมือง ประจำปี 2569

วันที่ 19 เมษายน 2569 วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา จัด **พิธีสืบสานประเพณี “สระเกล้าดำหัว”** ผู้บริหาร คณาจารย์อาวุโส เนื่องในเทศกาลปีใหม่เมือง ประจำปี 2569 เพื่อสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีอันดีงามของไทย ตลอดจนแสดงออกถึงความเคารพและความกตัญญูต่อผู้ใหญ่ รองศาสตราจารย์ ดร.รักษิต สุทธิพงษ์ รักษาการแทน คณบดีวิทยาลัยการจัดการ เป็นประธานในพิธีและกล่าวเปิดงาน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร แพรศรี รักษาการแทนรองคณบดี วิทยาลัยการจัดการ กล่าวรายงานการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ หลังจากนั้นคณะผู้บริหาร คณาจารย์อาวุโส บุคลากร และนิสิตสงฆ์ พระพุทธรูปประจำมหาวิทยาลัย (พระนาคนคร) องค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช ลำดับถัดมาเป็นพิธีสระเกล้าดำหัว คณะผู้บริหาร คณาจารย์อาวุโส โดยมีบุคลากรและนิสิตกล่าวขอขมาและขอพรพร้อมทั้งได้รับพรอันเป็นสิริมงคลจากคณาจารย์อาวุโส นอกจากนี้ พระสงฆ์ นิสิตหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต รุ่นเข้าศึกษาปีการศึกษา 2568 ยังได้ร่วมให้พรแก่บุคลากรที่เข้าร่วมงาน ซึ่งถือเป็นสิริมงคลแก่ผู้ร่วมพิธีถ้วนหน้า บรรยากาศเต็มไปด้วยความชื่นมื่นสนุกสนานและสะท้อนคุณค่าของภูมิปัญญาวัฒนธรรมในประเพณีสงกรานต์ ณ ห้อง R805 วิทยาลัยการจัดการ อาคารเวฟเพลส ชั้น 8 กรุงเทพมหานคร



โครงการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากรวิทยาลัยการจัดการ

จัดทำโดย งานบริหารทั่วไป

## กิจกรรมที่ 1

ฝึกอบรมบุคลากรให้มีสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน และมีชีวิตการทำงานที่สมดุล (Work Life Balance)



โครงการจัดการความรู้เพื่อสร้างแนวปฏิบัติที่ดีในการบริหารองค์กรเพื่อความเป็นเลิศ  
กิจกรรมที่ 1 แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระบบสารสนเทศ

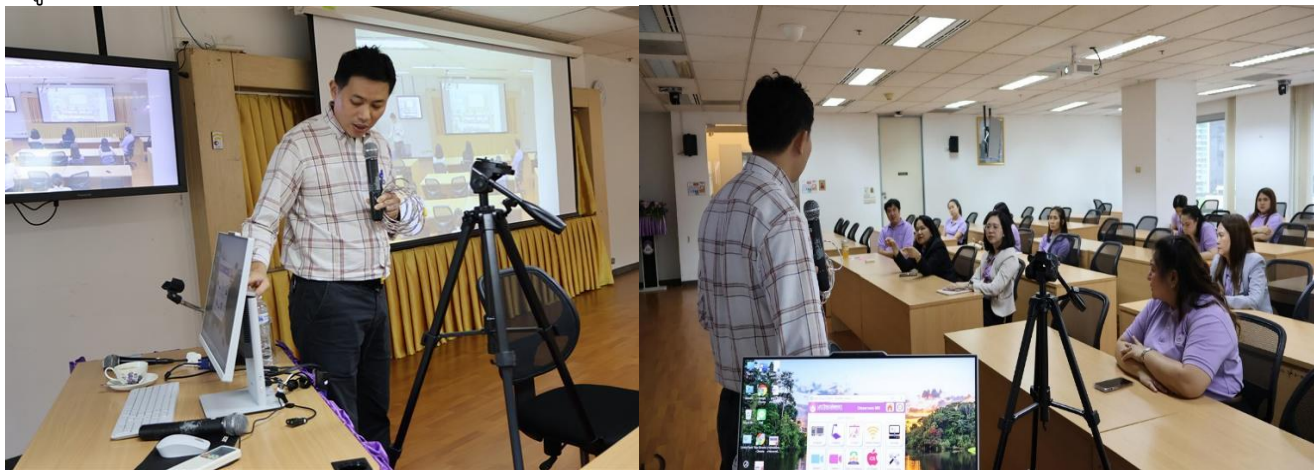


☎ Ins. 02 655 1100, 02 655 3700    🌐 www.upcm.up.ac.th    📘 🎵 cmbkk.up

จัดทำโดย งานบริหารทั่วไป

วันอาทิตย์ที่ 19 ตุลาคม 2568 วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา จัดกิจกรรม “อบรมการเพิ่มทักษะการใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ ห้องประชุมและห้องเรียนของวิทยาลัยการจัดการ” ภายใต้โครงการ “การจัดการความรู้ในการดำเนินงานวิทยาลัยการจัดการเพื่อความเป็นเลิศ (KM)” ณ วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา อาคารเวฟเพลส ชั้น 8 กรุงเทพฯ การอบรมครั้งนี้จัดขึ้นเพื่อ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และเพิ่มทักษะการใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการห้องประชุมและห้องเรียน ให้แก่คณาจารย์และบุคลากรของวิทยาลัย โดยเน้นทั้ง ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เพื่อให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพภายในพิธีเปิดได้รับเกียรติจาก รองศาสตราจารย์ ดร.รักษิต สุทธิพงษ์ รักษาการแทนคณบดีวิทยาลัยการจัดการ กล่าวเปิดงาน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร แพทรศรี รักษาการแทนรองคณบดีวิทยาลัยการจัดการ กล่าวรายงาน การอบรมในครั้งนี้ได้รับเกียรติจาก นายธนะชัย ลัดกรุด ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านนโยบายและแผนพัฒนาดิจิทัล สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล สภาการศึกษา และผู้ดูแลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาลัยการจัดการ ทำหน้าที่เป็นวิทยากร ถ่ายทอดความรู้และเทคนิคการใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ของห้องประชุมและห้องเรียนในรูปแบบเชิงปฏิบัติการ

กิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ในงานประจำ ส่งเสริมการเรียนรู้ร่วมกันและการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ภายในองค์กร สนับสนุนการดำเนินงานของวิทยาลัยการจัดการสู่ความเป็นเลิศด้านการบริหารจัดการและบริการทางการศึกษา



แสดงภาพบุคลากรเข้าร่วม กิจกรรมที่ 1 แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระบบสารสนเทศ

วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา จัดอบรม แนวทางการดำเนินงานและเกณฑ์การประเมิน  
โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักงานสีเขียวคาร์บอนต่ำ

วันศุกร์ที่ 6 มีนาคม 2569 เวลา 09.00 – 16.00 น. นำโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร แพรศรี รักษาการแทนคณาจารย์ พร้อมด้วยบุคลากร วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา เข้าร่วมการอบรม หัวข้อ "แนวทางการดำเนินงานและเกณฑ์การประเมินโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักงานสีเขียวคาร์บอนต่ำ" ภายใต้โครงการส่งเสริมระบบการบริหารและการดำเนินงานตามเกณฑ์มหาวิทยาลัยสีเขียว ประจำปีงบประมาณ 2569 โดยได้รับเกียรติจาก อาจารย์อัจฉรา จิรกุลชัยวงศ์ นักวิจัย ศูนย์วิจัย ตรวจสอบประเมินและให้การรับรองการจัดการสิ่งแวดล้อม คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นวิทยากรในการให้คำแนะนำและแนวทางดังกล่าว ณ ห้องประชุม L806 วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา ในภาคเช้า เป็นการนำเสนอและการให้คำแนะนำการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (หมวด 1-4) และภาคบ่าย เป็นการนำเสนอและการให้คำแนะนำการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (หมวด 5-7) พร้อมเปิดโอกาสให้สอบถาม แสดงความคิดเห็น และสรุปภาพรวมการให้คำปรึกษาโครงการสำนักงานสีเขียว



## โครงการส่งเสริมระบบการบริหารและการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์ ITA

วิทยาลัยการจัดการ ม.พะเยา เตรียมความพร้อมเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์ ITA ของวิทยาลัยการจัดการ วันที่ 19 เมษายน 2569 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา โดย รองศาสตราจารย์ ดร.รักษิต สุทธิพงษ์ รักษาการแทนคณบดีวิทยาลัยการจัดการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร แพรศรี รักษาการแทนรองคณบดีวิทยาลัยการจัดการ พร้อมด้วยบุคลากรวิทยาลัยการจัดการ เข้าร่วมประชุมดังกล่าว ณ ห้องประชุม L806 วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา อาคารเวฟเพลส ชั้น 8 กรุงเทพมหานคร ในการประชุมเตรียมความพร้อมดังกล่าว เพื่อให้บุคลากร มีความเข้าใจการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และเพื่อสร้างมาตรการป้องกันและลดโอกาสการทุจริตมิชอบในหน่วยงาน



## โครงการเสริมสร้างความรักความผูกพัน ค่านิยมและขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรวิทยาลัยการจัดการ

วิทยาลัยการการจัดการ ดำเนินกิจกรรมสานสัมพันธ์ของบุคลากรเพื่อสร้างความรัก ความผูกพัน ค่านิยม และขวัญกำลังใจ ในองค์กร วันที่ 28 มกราคม 2567 เวลา 11.00 น. เป็นต้นไป วิทยาลัยการการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา นำโดย รองศาสตราจารย์ ดร.รักษิต สุทธิพงษ์ รักษาการแทนคณบดีวิทยาลัยการการจัดการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร แพรศรี รักษาการแทนรองคณบดีวิทยาลัยการการจัดการ พร้อมด้วย คณาจารย์ บุคลากร หัวหน้าสำนักงาน หัวหน้างาน และบุคลากรสายสนับสนุน จัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ของบุคลากรเพื่อสร้างความรัก ความผูกพัน ค่านิยม และขวัญกำลังใจในองค์กร ให้กับบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ภายในงานจัดให้มีการนำของขวัญมาจับสลากแลกเปลี่ยนรางวัลกัน และจับรางวัลพิเศษจากผู้บริหารและประธานหลักสูตรแต่ละสาขา พร้อมร่วมรับประทานอาหาร บรรยากาศภายในงานเต็มไปด้วยรอยยิ้ม ความสุข สนุกสนาน ในการนี้ รองศาสตราจารย์ ดร.รักษิต สุทธิพงษ์ รักษาการแทนรองคณบดีวิทยาลัยการการจัดการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร แพรศรี รักษาการแทนรองคณบดีวิทยาลัยการการจัดการ พร้อมด้วยประธานหลักสูตรแต่ละสาขา ได้ร่วมกล่าวอวยพรปีใหม่ มอบแด่ชาววิทยาลัยการจัดการทุกท่าน ณ วิทยาลัยการการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา และโรงแรม โนวาเทล เฟลีนจิต



\*\*\*\*\*