

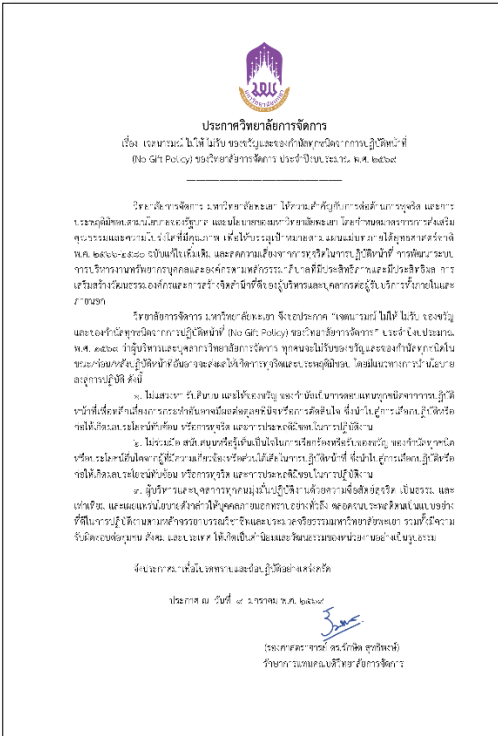
แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน




แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

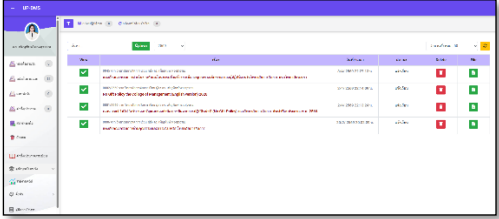
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙


รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

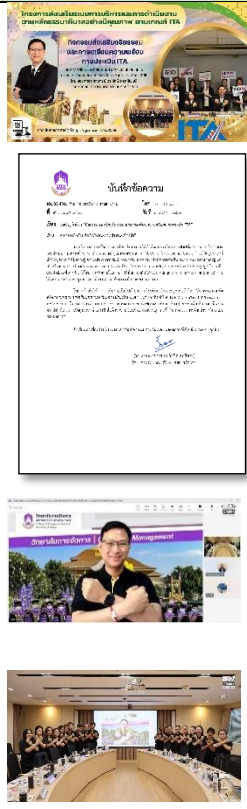
ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา	๙ มกราคม ๒๕๖๙	<p>วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา จึงขอประกาศวิทยาลัยการจัดการ เรื่อง “เจตนารมณ์ ไม่ให้ ไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของวิทยาลัยการจัดการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยผู้บริหารและบุคลากรวิทยาลัยการจัดการ ทุกคนจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดใน ขณะ/ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่อันอาจจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙</p> 

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
			<div data-bbox="906 327 1433 1059" style="border: 1px solid black; padding: 10px;">  <p style="text-align: center;"><b>Announcement of the College of Management, University of Phayao</b> Policy of not giving and accepting gifts from the College of Management of courses (No Gift Policy), Fiscal year 2024</p> <p>The College of Management at the University of Phayao recognizes the importance of anticorruption and misconduct following government and University of Phayao policies by specifying measures to promote morality and quality transparency. To achieve the goals of the mission plan under the National Strategy 2023-2037, reduce risk, and reduce the risk of corruption in the performance of tasks, developing an ethical and active human resource and organizational management system follows the principles of good governance, strengthening organizational culture, and creating a good consciousness of administrators and personnel. Towards service recipients both internally and externally.</p> <p>The College of Management, University of Phayao, hereby announces its "No Gift Policy" for the Fiscal Year 2024. This declaration affirms our commitment to "No All Gifts and Gratuities" arising from the performance of official duties. All executives and personnel of the College of Management shall not accept gifts or benefits of any kind during, before, or after the performance of their duties that may lead to corruption or misconduct. The guidelines for policy implementation are as follows:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Do not find, accept bribes, or give gifts or compensation for performing duties to avoid actions that may affect judgment or decision making. It leads to discrimination, conflicts of interest, corruption, and misconduct in work performance.</li> <li>2. Do not cooperate, support, or conspire in requesting or receiving gifts, whether any gift or any other benefit from a person involved in or interested in performing duties. It leads to discrimination, conflicts of interest, corruption, and misconduct in work performance.</li> <li>3. All administrators and personnel are committed to conducting honestly, fairly, and equally. Moreover, we also disseminate the monitored policy to outsiders thoroughly. In addition, the organization is an excellent example of performing our duties, following professional ethics and the University of Phayao Code of Ethics, including responsibility towards the community, society, and country to create tangible value and a strong organizational culture.</li> </ol> <p style="text-align: center;">This announcement is made for your acknowledgment and strict adherence at this moment.</p> <p style="text-align: center;">Announced on January 9, 2024</p> <div style="text-align: right;">               Associate Professor Dr. Kuljit Suljongsri              Acting Dean of the College of Management           </div> </div> <p data-bbox="906 1070 1433 1160"><a href="http://www.upcm.up.ac.th/news-and-events/๑๖๙๒">http://www.upcm.up.ac.th/news-and-events/๑๖๙๒</a></p>
๒	วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา	๙ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง ปัจจุบัน	<p data-bbox="906 1171 1433 1641">การเผยแพร่ ประกาศวิทยาลัยการจัดการ เรื่อง “เจตนาธรรมเนียม ไม่ให้ ไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของวิทยาลัยการจัดการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยผู้บริหารและบุคลากรวิทยาลัยการจัดการ ทุกคนจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดใน ขณะ/ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่อันอาจส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ Banner No Gift Policy</p> <div data-bbox="916 1697 1422 1883" style="border: 1px solid black; padding: 5px;">  <p style="text-align: center;"><b>วิทยาลัยการจัดการร่วมใจ ไม่ให้ ไม่รับ</b> เพื่อความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</p> </div> <p data-bbox="906 1910 1433 1951"><a href="http://www.upcm.up.ac.th/">http://www.upcm.up.ac.th/</a></p>

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๓	วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา	๙ มกราคม ๒๕๖๙	<p>การประกาศวิทยาลัยการจัดการ เรื่อง “เจตนารมณ์ ไม่ให้ ไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของวิทยาลัยการจัดการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙ โดย วิทยาลัยการจัดการได้แจ้งเวียนผ่านระบบ DMS</p>  <p><a href="https://dms.up.ac.th/">https://dms.up.ac.th/</a></p>
๔	วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา	๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	<p>การประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วันเสาร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เรื่องที่ ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.รักษิต สุทธิพงษ์ รักษาการแทนคณบดีวิทยาลัยการจัดการ ประกาศวิทยาลัยการจัดการ เรื่อง “เจตนารมณ์ ไม่ให้ ไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของวิทยาลัยการจัดการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ว่าผู้บริหารและบุคลากรวิทยาลัยการจัดการ ทุกคนจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่อันอาจจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>

			 <p><a href="http://www.upcm.up.ac.th/news-and-events/๑๖๕๓">http://www.upcm.up.ac.th/news-and-events/๑๖๕๓</a></p>
--	--	--	---

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา	๕ เมษายน ๒๕๖๘	วิทยาลัยการจัดการ ได้จัดโครงการส่งเสริมระบบการบริหารและการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ ตามเกณฑ์ ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมและการเตรียมความพร้อมการประเมิน ITA ๑. มอบนโยบายการปฏิบัติงานตามวัฒนธรรม No Gift Policy และทบทวนผลการดำเนินงานในการปฏิบัติตามนโยบาย โดยผู้บริหารและบุคลากร วิทยาลัยการจัดการ ทุกคน จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ อันอาจจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒. เสริมสร้างความรู้ความ	 <p><a href="http://www.upcm.up.ac.th/news-and-events/๑๖๘๖">http://www.upcm.up.ac.th/news-and-events/๑๖๘๖</a></p>

			<p>เข้าใจให้แก่บุคลากรเกี่ยวกับการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๓. ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๔. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๕. แนวทางการปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>โดย รศ.ดร.รักชิต สุทธิพงษ์ รักษาการแทนคณบดี วิทยาลัยการจัดการ</p>	
--	--	--	--	--

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลที่ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	๐

๒) รายบุคคล	○
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	○
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	○
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	○

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการงาน

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ส่งเสริมสนับสนุน นโยบาย No Gift Policy ของวิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา อย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....

( ดร.เพ็ญพิมพ์ พวงสุวรรณ )

ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

( รองศาสตราจารย์ ดร.รักษิต สุทธิพงษ์ )

ตำแหน่ง รักษาการแทนคณบดีวิทยาลัยการจัดการ

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์