

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน (RM-R12) รอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ชื่อหน่วยงาน วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา

การบริหารจัดการความเสี่ยงตามพันธกิจ	☐ 1. พัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต	☐ 2. วิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และชุมชน	☐ 3. บริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม
	☐ 4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทย	☒ 5. บริหารจัดการทันสมัยมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล	

ยุทธศาสตร์ 5. บริหารจัดการทันสมัยมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

คำเป้าหมาย ไม่มีการร้องเรียนเรียกรับสินบน แสวงหาผลประโยชน์ให้กับตนเองของบุคลากร

กลยุทธ์ ส่งเสริมการสร้างธรรมาภิบาลในวิทยาลัยการจัดการ

ลำดับ	ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงที่คงเหลือ หลังการจัดการ ความเสี่ยง รอบ 6 เดือน (โอกาสx ผลกระทบ)	การดำเนินงานจัดการความเสี่ยง รอบ 12 เดือน	ผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน	ระดับความเสี่ยงที่คงเหลือ หลังการจัดการความเสี่ยง รอบ 12 เดือน (โอกาสxผลกระทบ)
1	เรียกรับสินบนแสวงหา ผลประโยชน์ให้กับ ตนเอง	1X1=1 (น้อย)	การควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบัน <u>ปฏิบัติตาม</u> 1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย ธรรมาภิบาล พ.ศ. 2564 2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย ธรรมาภิบาลและจริยธรรม พ.ศ.2563 3. ระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย จรรยาบรรณ และคุณธรรมของบุคลากร พ.ศ. 2554	ผลการดำเนินงานจัดการความเสี่ยง รอบ 12 เดือน ระหว่างเดือนเมษายน-กันยายน 2566 1. โครงการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ วิทยาลัยการจัดการ 2. ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ 3. การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy 4. สร้างแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม Dos & Don't วิทยาลัยการจัดการ 5. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส มหาวิทยาลัยพะเยา	-ระดับโอกาส 1 (คงเดิม) เนื่องจาก อาจเกิดขึ้นทุก 5 ปี -ระดับผลกระทบ 1 (คงเดิม) เนื่องจาก ปี 2566 ยังไม่มีการรับ รายงานเรื่องการร้องเรียนการ ทุจริตเรียกรับสินบน แต่ยังคง เฝ้าระวังการเกิดขึ้น

ลำดับ	ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงที่คงเหลือ หลังการจัดการ ความเสี่ยง รอบ 6 เดือน (โอกาสx ผลกระทบ)	การดำเนินงานจัดการความเสี่ยง รอบ 12 เดือน	ผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน	ระดับความเสี่ยงที่คงเหลือ หลังการจัดการความเสี่ยง รอบ 12 เดือน (โอกาสxผลกระทบ)
			4. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย วินัย การศึกษาวินัย และการดำเนินการทางวินัยของ พนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๔ 5. ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563 วิธีการ/มาตรการจัดการความเสี่ยง 1. จัดทำแผนการป้องกันการการทุจริตวิทยาลัย การจัดการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการคุณธรรมและความ โปร่งใส 3. เสริมสร้างแนวทางคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในวิทยาลัยการจัดการ 4. สร้างช่องทางร้องเรียนการทุจริตวิทยาลัย การจัดการ -สายตรงผู้บริหาร -ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต 5. จัดทำคู่มือการป้องกันการและทุจริตวิทยาลัย การจัดการ	6. ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากร - โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเงินการคลัง (KM) ครั้งที่ 3/2566 - โครงการคลินิกกองคลังสัญจร ครั้งที่ 7/2566 (ด้านจัดซื้อ จัดจ้าง ด้านระเบียบพัสดุ) 7. จัดประชุมบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในภายในวิทยาลัยการ การจัดการ 8. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและความควบคุมภายใน พ.ศ.2566	

แบบการวิเคราะห์และประเมินระดับความเสี่ยง (ระดับโอกาส x ระดับผลกระทบ)

ความเสี่ยง : เรียกรับสินบนแสวงหาผลประโยชน์ให้กับตนเอง

หลักเกณฑ์การประเมินระดับโอกาส x ระดับผลกระทบของความเสี่ยง

ระดับคะแนนความรุนแรง (ระดับ 1-5 จากน้อยไปมากตามลำดับ)	โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood : L) (ระดับ 1-5 จากน้อยไปมากตามลำดับ)	ผลกระทบของความเสี่ยง (Impact : I) (ระดับ 1-5 จากน้อยไปมากตามลำดับ)
5	เกิดขึ้นทุกปีงบประมาณ	มีการรับสินบนและผลประโยชน์อื่นๆ ทำให้หน่วยงานเกิดความเสียหายสูงมาก
4	เกิดขึ้นทุก 2 ปีงบประมาณ	มีการรับสินบนและผลประโยชน์อื่นๆ ทำให้หน่วยงานเกิดความเสียหายสูง
3	เกิดขึ้นทุก 3 ปีงบประมาณ	มีการรับสินบนและผลประโยชน์อื่นๆ ทำให้หน่วยงานเกิดความเสียหายปานกลาง
2	เกิดขึ้นทุก 4 ปีงบประมาณ	มีการรับสินบนและผลประโยชน์อื่นๆ ทำให้หน่วยงานเกิดความเสียหายต่ำ
1	เกิดขึ้นทุก 5 ปีงบประมาณ	ไม่มีการรับสินบนและผลประโยชน์อื่นๆ ที่ทำให้หน่วยงานเกิดความเสียหาย

หมายเหตุ : ให้ทุกส่วนงานวิเคราะห์ประเมิน การเปลี่ยนแปลงของคะแนนระดับโอกาสและคะแนนระดับผลกระทบในแต่ละความเสี่ยง ทั้งรอบแผน รอบ 6 เดือน หรือรอบ 12 เดือนให้สอดคล้องสัมพันธ์กัน รวมถึงให้เชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์การประเมินระดับโอกาส x ระดับผลกระทบ ของความเสี่ยงที่ได้กำหนดไว้ โดยให้แนบแบบการวิเคราะห์และประเมินระดับความเสี่ยงของส่วนงาน ทุกครั้งที่รายงานแก่มหาวิทยาลัย

ระดับความเสี่ยง = ระดับโอกาส x ระดับผลกระทบ (คะแนน 1-25)

ระดับความเสี่ยง คะแนน 1-2 = ความรุนแรงน้อย (สีเขียว)

ระดับความเสี่ยง คะแนน 3-6 = ความรุนแรงปานกลาง (สีเหลือง)

ระดับความเสี่ยง คะแนน 7-12 = ความรุนแรงสูง (สีส้ม)

ระดับความเสี่ยง คะแนน 13-25 = ความรุนแรงสูงมาก (สีแดง)

ลายมือชื่อ 

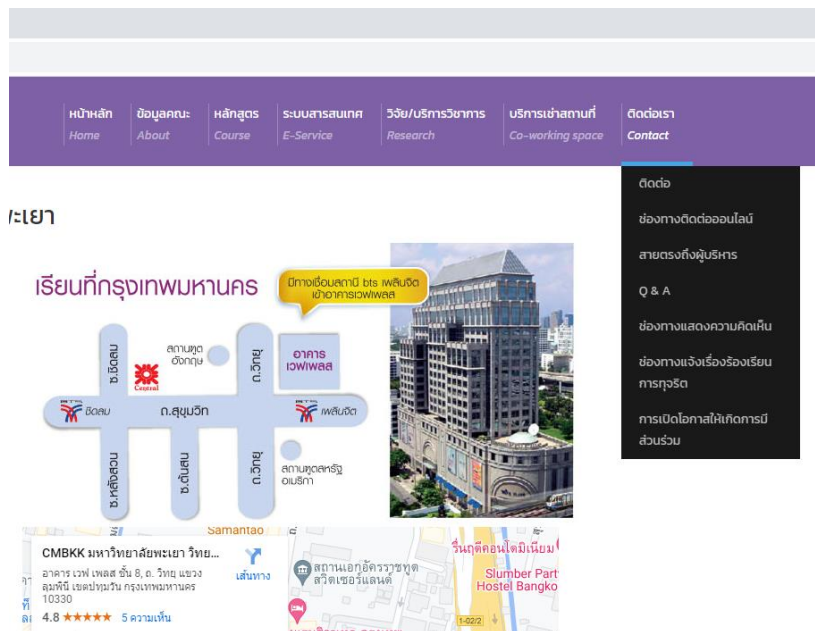
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร แพรศรี)

ตำแหน่ง รักษาการแทนรองคณบดีวิทยาลัยการจัดการ

รักษาการแทนคณบดีวิทยาลัยการจัดการ

วัน 11 เดือนกันยายน พ.ศ. 2566

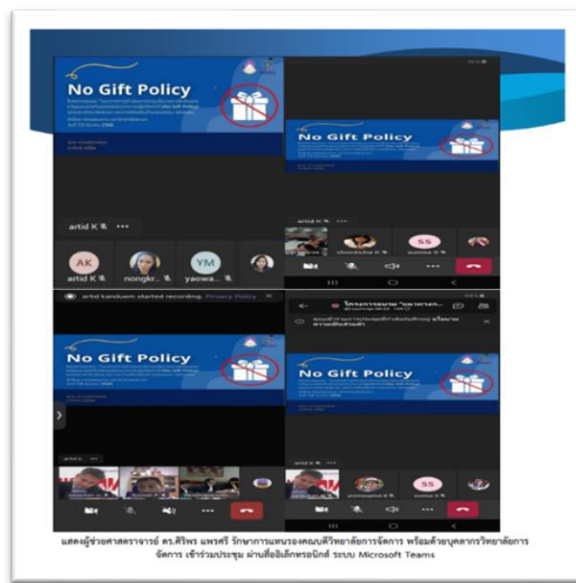
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน (RM-R12) รอบ 12 เดือน
ความเสี่ยงเกี่ยวกับสินบนแสวงหาผลประโยชน์ให้กับตนเอง
(เดือนเมษายน - เดือนกันยายน 2566)



สร้างช่องทางการร้องเรียนการทุจริตออนไลน์



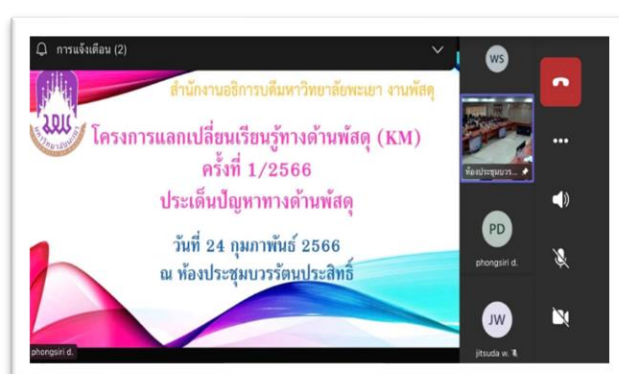
ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ภายในวิทยาลัยการจัดการ

โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางด้านพัสดุ (KM) ครั้งที่ 1/2566 ประเด็นปัญหาทางพัสดุ

ในวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 วิทยาลัยการจัดการ งานงบประมาณ งานการเงิน และงานพัสดุและจัดซื้อจัดจ้าง เข้าร่วมประชุมออนไลน์ โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางด้านพัสดุ (KM) ครั้งที่ 1/2566 โครงการดังกล่าวได้รับเกียรติจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ปัญญาวงศ์ รักษาการแทน รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ เป็นประธานในการกล่าวเปิดโครงการ วัตถุประสงค์ของโครงการจัดขึ้นเพื่อชี้แจงให้บุคลากรรับทราบ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างที่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุ รวมทั้งมีการชี้แจงการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรที่เข้าร่วม ประชุมรับทราบ เพื่อเป็นการเปิดเผยข้อมูลการใช้งบประมาณอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต และมีการบรรยายในหัวข้อ คุณธรรมและจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดুরวมถึงประเด็นปัญหาและข้อสงสัยของการปฏิบัติงานด้านพัสดุ และถามตอบปัญหาพัสดุ ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา



วิทยาลัยการจัดการ โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางด้านพัสดุ (KM) ครั้งที่ 1/2566 ประเด็นปัญหาทางพัสดุ ประกอบไปด้วย งานงบประมาณ งานการเงิน และงานพัสดุและจัดซื้อจัดจ้าง

โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการคลัง (KM) ครั้งที่ 1/2566
(วิทยาลัยการจัดการเข้าร่วมโครงการแบบออนไลน์)

โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเงินการคลัง (KM) ครั้งที่ 1/2566 โดยมี ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อังคณา ปานเทือก เป็นประธานในการกล่าวเปิดโครงการ เพื่อซักซ้อม และทำความเข้าใจหัวข้อเรื่อง ดังนี้

1. แนวปฏิบัติการรับเงินบริจาคเพื่อสนับสนุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย
2. การคืนเงินของลูกหนี้เงินยืม
3. ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยาที่มีการปรับปรุงและแก้ไข ดังนี้
 - 3.1 ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566
 - 3.2 ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566
 - 3.3 ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการเบิกจ่ายเงิน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566
4. ประเด็นการนำหลักการบัญชีมาถือปฏิบัติและข้อเสนอแนะ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565
5. การหักภาษี ณ ที่จ่าย
6. การเข้าร่วมโครงการเครือข่ายกองคลัง ประจำปี พ.ศ. 2566 และมีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี โดยได้รับความร่วมมือจากบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านงานการเงินในการเข้าร่วมโครงการดังกล่าว เป็นอย่างดี



เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการคลัง (KM) งานการเงิน และงานพัสดุและจัดซื้อจัดจ้าง
ครั้งที่ 1/2566 แบบออนไลน์

ประชุมชี้แจงกระบวนการดำเนินงานผ่านระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (e-Budget) ผ่านระบบ Microsoft Teams

วันที่ 13 มกราคม 2566 เวลา 09.30 น. กองแผนงาน ได้จัดประชุมชี้แจงกระบวนการดำเนินงานผ่านระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (e-Budget) ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams ในการประชุมครั้งนี้ได้รับเกียรติจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรทิพย์ ชัยฉกรรจ์ ผู้ช่วยอธิการบดี เป็นประธานในการกล่าวเปิดการประชุม สำหรับวัตถุประสงค์ของการจัดการประชุมครั้งนี้ เนื่องจากกองแผนงานได้เปิดให้ใช้งานระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (e-Budget) ผ่านลิงค์ <https://budget.up.ac.th> และมีการพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง ทำให้กระบวนการดำเนินงานผ่านระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (e-Budget) มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงานของเครือข่ายผู้ใช้งานระบบ e-Budget ได้อย่างเต็มศักยภาพ มีความรู้ ความเข้าใจ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงจัดประชุมชี้แจงกระบวนการดำเนินงานผ่านระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (e-Budget) โดยมีหัวข้อดังต่อไปนี้

1. การกรอกข้อมูล Balance Score Card (BSC) ในข้อเสนอโครงการ
2. การถวรายการเบิกค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเบิกเกินงบประมาณที่ตั้งไว้ได้
3. การดำเนินการด้านพัสดุ ได้แก่ การจัดเรียงรายการแผนจัดซื้อจัดจ้าง การปรับส่วนลด 6 ตามฟอร์ม 05

06



งานแผนงาน วิทยาลัยการจัดการ เข้าร่วมประชุมชี้แจงกระบวนการดำเนินงานผ่านระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (e-Budget) ผ่านระบบ Microsoft Teams

งานแผนงาน วิทยาลัยการจัดการ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส มหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 12 มกราคม 2565 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams

วันที่ 12 มกราคม พ.ศ. 2566 เวลา 13.30 น. มหาวิทยาลัยพะเยา โดยกองแผนงาน จัดประชุมคณะกรรมการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส มหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 1/2566 ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ นำโดยรองศาสตราจารย์ ดร.ฐิติรัตน์ เขียวสุวรรณ รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน (ประธานคณะกรรมการฯ) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรทิพย์ ชัยฉกรรจ์ ผู้ช่วยอธิการบดี

1. แจ้งประกาศนโยบายของอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง นโยบายและเจตนารมณ์ ไม่ให้ ไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยให้ผู้บริหารของหน่วยงานกำกับติดตามให้บุคลากรในสังกัดยึดถือปฏิบัติตามประกาศอย่างเคร่งครัด

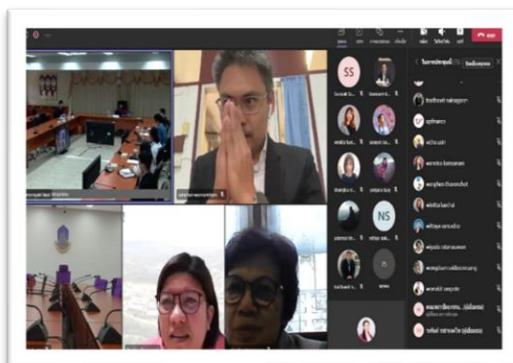
2. มอบหมายให้ผู้บริหารของแต่ละหน่วยงาน ส่งเสริมให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้บุคลากรในสังกัดปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รวมทั้งกำกับติดตามการรายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ในรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน ของปีงบประมาณ แก่ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยรับทราบอย่างต่อเนื่อง

3. เผยแพร่ชี้แจงกรอบแนวทางและหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่ปรับเปลี่ยนองค์ประกอบด้านข้อมูลจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ทั้งในส่วนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT), ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

4. ร่วมกันกำหนดแผนงาน กรอบระยะเวลาการดำเนินงาน และมอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบในการกำกับติดตามการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย รองรับการประเมิน ITA ระดับมหาวิทยาลัยพะเยา และการเตรียมความพร้อมในการประเมิน UP ITA ของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ทั้งทั้งองค์กรอย่างมีส่วนร่วม

5. เผยแพร่ชี้แจงการจัดทำแผนการส่งเสริมองค์กรคุณธรรมและเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรมตามกรอบแนวทางและเกณฑ์การประเมิน ชุมนุม องค์การ อำเภอ และจังหวัดคุณธรรมประจำปี ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ประเด็นการพัฒนาของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 – 2570) และแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2559 - 2564) เพื่อกำหนดแผนงานและมอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบในการกำกับติดตามการดำเนินงานในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้สอดคล้องตามเกณฑ์การประเมินที่คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติกำหนด

6. แลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส ภายใต้หลักธรรมาภิบาล รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับจุดอ่อนและข้อควรปรับปรุงพัฒนาของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อมุ่งสร้างความร่วมมือระหว่างเครือข่ายสู่การปฏิบัติอย่างมีส่วนร่วม และเป็นรูปธรรม



กิจกรรม ร่วมรณรงค์สร้างจิตสำนึกต่อต้านการทุจริต พร้อมขับเคลื่อนนโยบาย " No Gift Policy " ภายใต้
“โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติภายใต้หลักธรรมาภิบาลสู่การบริหารจัดการอย่างยั่งยืนของวิทยาลัยการ
จัดการ (ITA)” ประจำปีงบประมาณ 2566

วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา ตอบสนองนโยบายและเจตนารมณ์ ไม่ให้ ไม่รับ ของขวัญและของ
กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ 2566 เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรยึดถือ
ปฏิบัติการตามนโยบายอย่างเคร่งครัด “โดยผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยพะเยาทุกคน ไม่ให้ ไม่รับ
ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในทุกเทศกาลหรือโอกาสอื่นใดจากผู้มาติดต่อ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชน เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อการใช้ดุลยพินิจหรือการตัดสินใจในการ
ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม ดังภาพต่อไปนี้



ปัญหาและอุปสรรค

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 วิทยาลัยการจัดการ มีดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน โดยในรอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ได้ดำเนินการ ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม จัดการความเสี่ยง รอบ 12 เดือน ระหว่างเดือนเมษายน-กันยายน 2566 จากการวิเคราะห์ ผลการประเมินดังกล่าว ยังคงพบปัญหาและ อุปสรรค ดังนี้

1. บุคลากรยังขาดการรับรู้และความเข้าใจในประเด็นแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา

ข้อเสนอแนะ

1. วิทยาลัยการจัดการ ควรดำเนินการส่งเสริมแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม Dos & Don't และแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างการรับรู้ และยึดถือปฏิบัติ และประพฤติตนเพื่อไม่ให้เกิดการร้องเรียนการทุจริตที่ส่งผลเสียแก่หน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ
2. วิทยาลัยการจัดการควรส่งเสริมกิจกรรมการขับเคลื่อนและเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานประจำปี